**车辆使用申请单（京内）**

年 月 日

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 申请人 | | |  | | 车牌号 | | |  | |
| 申请部门 | | |  | | 随行人数 | | |  | |
| 目的地  （具体地址） | | □市内 |  | | | | | | |
| 总公里数 | | |  | | | | | | |
| 用车时间 | | | 月 日 时 至 月 日 时 | | | | | | |
| 用车事由 | | |  | | | | | | |
| 备注 | | |  | | | | | | |
| 部门负责人签字 | | |  | | | 综合管理部  签 字 | | |  |
| **派车单** | | | | | | | | | |
| 车牌号 |  | | | 使用人 | | |  | | |
| 用车时间段 |  | | | | | | | | |
| 行车路线 |  | | | | | | | | |

**（京外）**

**车辆使用申请单（京外）**

年 月 日

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 申请人 | | |  | | 车牌号 | | |  | |
| 申请部门 | | |  | | 随行人数 | | |  | |
| 目的地  （具体地址） | | □外省市 |  | | | | | | |
| 总公里数 | | |  | | | | | | |
| 用车时间 | | | 月 日 时 至 月 日 时 | | | | | | |
| 用车事由 | | |  | | | | | | |
| 备注 | | |  | | | | | | |
| 分管领导签字 | | |  | | | 总经理签字 (执行董事签字) | | |  |
| **派车单** | | | | | | | | | |
| 车牌号 |  | | | 使用人 | | |  | | |
| 用车时间段 |  | | | | | | | | |
| 行车路线 |  | | | | | | | | |

**车辆使用申请单(节假日)**

年 月 日

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 申请人 | | |  | | 车牌号 | |  |
| 申请部门 | | |  | | 随行人数 | |  |
| 目的地  （具体地址） | | □京内  □京外 |  | | | | |
| 总公里数 | | |  | | | | |
| 用车时间 | | | 月 日 时 至 月 日 时 | | | | |
| 用车事由 | | |  | | | | |
| 分管领导签字 | | |  | | | | |
| 总经理签字 | | |  | | | | |
| 综合管理部签字 | | |  | | | | |
| **派车单** | | | | | | | |
| 车牌号 |  | | | 使用人 | |  | |
| 用车时间段 |  | | | | | | |
| 行车路线 |  | | | | | | |